



Jednací řád Řídicího výboru MAP IV. ORP Veselí nad Moravou – Ostrožsko – Kunovice, reg. číslo projektu: CZ.02.02.XX/00/23_017/0008375

I. Úvodní ustanovení

- a) Tento jednací řád upravuje jednání Řídicího výboru Partnerství Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání IV (MAP IV) na území ORP Veselí nad Moravou – Ostrožsko – Kunovice.
- b) Partnerství MAP IV je dobrovolným sdružením subjektů, aktivně podporujících rozvoj vzdělávací soustavy v území realizace MAP IV.
- c) Svolavatelem a garantem činnosti Řídicího výboru a Partnerství MAP IV. je Místní akční skupina MAS Hornácko a Ostrožsko z.s.
- d) Řídicí výbor navazuje na činnost ŘV v projektu MAP III., který byl ustaven 22. 6. 2022. Řídicí výbor pro MAP IV byl ustaven dne 17. 4. 2024 v souladu s metodikou a pravidly pro žadatele a příjemce v rámci OP JAK.

II. Působnost

- a) Řídicí výbor je hlavním řídicím orgánem Partnerství MAP IV.
- b) Řídicí výbor je platformou spolupráce všech relevantních aktérů ve vzdělávání v území realizace.
- c) Řídicí výbor projednává a schvaluje podklady a návrhy k přípravě, realizaci a evaluaci MAP IV.
- d) Řídicí výbor zprostředkovává přenos informací, souvisejících s MAP IV.
- e) Řídicí výbor schvaluje dokumenty, které jsou stanoveny metodikou a pravidly k projektu MAP IV.

III. Složení Řídicího výboru

- a) Řídicí výbor je tvořen zástupci klíčových aktérů, ovlivňujících oblast vzdělávání na území MAP IV.
- b) Každý zástupce klíčových aktérů může být složen z několika členů z různých relevantních subjektů.
- c) Při jmenování a případné obměně členů výboru je nezbytné zajistit reprezentativnost návrhů pro oblast vzdělávání.
- d) Řídicí výbor si volí svého předsedu a místopředsedu.
- e) Řídicí výbor má povinné a doporučené členy.

Povinní zástupci aktérů:

- a) zástupce realizačního týmu projektu MAP IV.,
- b) zástupce kraje (IDZ),
- c) zástupci všech zřizovatelů škol MŠ, ZŠ a ZUŠ (tj. včetně škol soukromých a církevních),



**Spolufinancováno
Evropskou unií**





- d) zástupci vedení škol MŠ a ZŠ, a to škol všech zřizovatelů,
- e) zástupci učitelů,
- f) zástupci školních družin, školních klubů,
- g) zástupci ZUŠ,
- h) zástupci organizací neformálního vzdělávání a středisek volného času,
- i) zástupci rodičů, na základě doporučení školských rad nebo organizacemi (NNO) sdružujícími rodiče,
- j) zástupce obcí, kteří nezřizují školu, ale děti a žáci z těchto obcí navštěvují školy v území (pokud to je pro MAP relevantní)
- k) zástupce ORP

Další nepovinní členové:

- a) další zástupci dle metodiky.

IV. Struktura Řídicího výboru MAP .

Zástupce realizátora MAP IV – MAS Hornácko a Ostrožsko z.s. – hlavní manažer:

- a) povinnosti**
 - svolává a vede jednání Řídicího výboru,
 - navrhuje program jednání,
- b) práva**
 - je členem ŘV,
 - účastní se jednání,
 - hlasuje při jednání,
 - vznáší návrhy, připomínky,
 - navrhuje nové členy Řídicího výboru a Partnerství MAP IV,
 - navrhuje odvolání členů Řídicího výboru a Partnerství MAP IV,
 - v případě nepřítomnosti pověřuje jako svého zástupce odborného garanta nebo dalšího člena Řídicího výboru.

Odborný garant Řídicího výboru – manažer projektu:

- a) povinnosti**
 - při zastupování má povinnosti manažera,
 - zajišťuje podklady a zápis z jednání,
- b) práva**
 - účastní se jednání,
 - vznáší návrhy, připomínky,
 - navrhuje nové členy Řídicího výboru a Partnerství MAP,
 - navrhuje odvolání členů Řídicího výboru a Partnerství MAP.

Předseda:

- je volen nadpoloviční většinou přítomných členů ŘV,



**Spolufinancováno
Evropskou unií**

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



- je členem Řídicího výboru,
- ověřuje zápis z jednání spolu nebo pověřuje jiného člena,
- podepisuje zápis z jednání Řídicího výboru.

Místopředseda:

- je volen nadpoloviční většinou přítomných členů Řídicího výboru,
- je členem Řídicího výboru,
- předseda i místopředseda mohou být nominováni za jednoho povinného zástupce,
- v případě, že není předseda přítomen, zastupuje ho.

Členem Řídicího výboru je subjekt (organizace), který byl přizván ke spolupráci a s tímto členstvím vyslovil souhlas. Prostřednictvím svého zástupce/svých zástupců má práva:

- účastnit se jednání,
- hlasovat při jednání,
- vznášet návrhy a připomínky,
- navrhuje nové členy Řídicího výboru a Partnerství MAP IV,
- navrhuje odvolání členů Řídicího výboru a Partnerství MAP IV,
- v případě nepřítomnosti pověřuje svého zástupce z řad náhradníků.

V. Svolání jednání Řídicího výboru MAP

- Jednání Řídicího výboru MAP IV. (dále ŘV) svolává zástupce realizátora, a to minimálně jednou za rok. Členové ŘV (nejméně 4 členové) MAP IV. mohou požádat manažera o svolání mimořádného jednání Řídicího výboru.
- Program jednání navrhuje realizátor ve spolupráci s odborným garantem.
- Jednání ŘV se svolává písemnou pozvánkou, zasílanou v elektronické podobě tak, aby ji členové Řídicího výboru obdrželi nejpozději 5 dní před zasedáním. Pozvánka musí obsahovat kromě místa a doby zasedání také návrh programu včetně podkladů.

VI. Jednání Řídicího výboru

- Jednání ŘV vede jeho realizátor, případně pověřený zástupce.
- Z jednání ŘV pořizuje pověřený zástupce realizátor MAP IV. písemný zápis, který je do 14 dnů rozeslán všem členům Řídicího výboru v elektronické podobě. Písemný zápis musí obsahovat datum jednání, soupis přítomných členů Řídicího výboru, program jednání, povinná témata MAP IV., včetně dohodnutých závěrů a úkolů. V případě hlasování o jednotlivých bodech i výsledky hlasování.
- Členové ŘV mohou v případě závažných důvodů pověřit a vyslat na jednání ŘV zástupce, jehož jméno oznámí před jednáním manažerovi ŘV.
- Na jednání ŘV mohou být ad-hoc přizváni hosté podle řešené problematiky. Návrh na zařazení hostů do programu jednání ŘV MAP musí být předložen manažerovi nejpozději dva dny před zasedáním ŘV MAP.



**Spolufinancováno
Evropskou unií**

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



- e) V případě, že po rozeslání zápisu z jednání ŘV obdrží realizátor projektu připomínky od poskytovatele dotace (MŠMT), je oprávněn provést úpravy přijatých usnesení v zápisu tak, aby byly v souladu s metodickými pokyny. O provedených změnách je realizátor povinen bezodkladně informovat všechny členy ŘV zasláním aktualizované verze zápisu. Pokud člen ŘV do 5 pracovních dnů od doručení nevznesl písemnou námitku, považuje se upravený zápis za schválený.

VII. Hlasování Řídicího výboru MAP

- a) Rozhodování ŘV probíhá veřejným hlasováním.
- b) ŘV je usnášeníschopný, pokud je přítomna nadpoloviční většina všech zástupců klíčových aktérů.
- c) Každý zástupce má prostřednictvím svých členů v ŘV jeden hlas.
- d) Návrh je přijat nadpoloviční většinou hlasů přítomných zástupců v ŘV.
- e) Hosté zasedání Řídicího výboru MAP IV., kteří nejsou členy ŘV, nemají hlasovací právo.
- f) ŘV může po dohodě využít elektronické hlasování (per – rollam).

VIII. Závěrečná ustanovení

- a) Tento Jednací řád nabývá účinnosti schválením členy Řídicího výboru MAP IV.
- b) Změny a doplňky Jednacího řádu podléhají schválení členy Řídicího výboru MAP IV.
- c) Tento Jednací řád opravňuje realizátora MAP IV k provedení úprav již schválených usnesení v zápisech ŘV na základě připomínek poskytovatele dotace (MŠMT), při zachování transparentnosti a informovanosti všech členů ŘV.

V Uherském Ostrohu , 24. 9. 2025

Předseda ŘV MAP IV. ORP Veselí nad Moravou – Ostrožsko - Kunovice



**Spolufinancováno
Evropskou unií**

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY